



SERVIZIO
SANITARIO
REGIONALE



AZIENDA OSPEDALIERA
"Pugliese Ciaccio"
Catanzaro



Dipartimento Tutela della Salute
e Politiche Sanitarie

REGIONE CALABRIA

CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO E A TEMPO PIENO, DI N. 2 COLLABORATORE AMMINISTRATIVO – RUOLO AMMINISTRATIVO – CATEGORIA D.

VERBALE N.1

L'anno 2019, Il giorno 01 del mese di Febbraio alle ore 8,,00 presso l'Università degli Studi Magna Graecia di Catanzaro, nell'Aula Giovanni Paolo II, si è riunita la Commissione Esaminatrice del Concorso Pubblico per Titoli ed Esami per la copertura a tempo indeterminato e a tempo pieno di n. 2 Collaboratore Amministrativo, ruolo amministrativo – Categoria D.

La Commissione nominata con Delibera n. 264/2018 dell'11/06/2018, risulta così composta:

- Presidente: Avv. Vittorio Prejanò
- Componente: Avv. Laura Fondacaro
- Componente: Avv. Onofrio Francesco Galati
- Segretario: Sig. Francesco Megna

Il Presidente, constatata la regolare costituzione della Commissione e la legalità dell'adunanza, essendo presenti tutti i Componenti ed il segretario dichiara aperta la seduta.

I Componenti, presa visione dell'elenco dei partecipanti dichiarano che non sussistono situazioni di incompatibilità tra essi ed i concorrenti, ai sensi degli articoli 51 e 52 del codice di procedura civile.

Stante l'elevato numero dei candidati (530 partecipanti), con disposizione del Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera viene istituito un comitato di vigilanza con i seguenti componenti (nella citata disposizione i componenti dichiarano che non sussistono situazioni di incompatibilità tra essi ed i concorrenti):

Ciambrone Giuseppe, Colacino Angelo Antonio, Picerno Teresa, Raciti Giuseppe, Tosi Michele, Scarcella Giovanni, Marchio Rossella, Primo Antonia, Biamonte Angelica e Ferragina Anna.

La Commissione procede, quindi, all'esame della documentazione esistente in atti ed accerta che:

Con Delibera n. 351/2017 del 22/12/2017, esecutiva nei modi di legge, è stato indetto Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato e a tempo pieno n. 2 Collaboratore Amministrativo – categoria D – ruolo Amministrativo.

Il relativo bando di concorso è stato pubblicato nella Gazzetta Ufficiale – 4 serie speciale concorsi – n. 17 del 27 febbraio 2018 e integralmente sul BURC n. 7 del 23 gennaio 2018, nonché, sul sito internet dell' Azienda Ospedaliera <<Pugliese-Ciaccio">> www.aocatanzaro.it;

Il termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione al concorso in oggetto e della produzione della prescritta documentazione è scaduto 29/03/2018 (30° giorno successivo a quello della data di pubblicazione del bando sulla Gazzetta Ufficiale).

Con Delibera n. 335/2018 del 06/08/2018, si è disposto l'ammissione ed esclusione al presente concorso dei candidati, così come riportati negli elenchi allegati alla citata Deliberazione (allegato A,B e C). Nel dettaglio, sono pervenute n. 550 istanze di partecipazione (allegato A) di cui n. 530 candidati ammessi (allegato B) e n. 20 candidati esclusi (allegato C).

Preso atto dei documenti di cui sopra, la Commissione prende, altresì, visione delle norme che regolano la presente procedura concorsuale disciplinata dal D.P.R. 27/03/2001 n. 220 "Regolamento recante disciplina concorsuale del personale non dirigenziale del S.S.N."

La Commissione prende atto che i candidati ammessi ed esclusi sono stati informati dell'ammissione o meno alla procedura concorsuale con le modalità indicate nella delibera n. 335/2018 del 06/08/2018, nonché del bando, più precisamente, mediante pubblicazione degli elenchi sul sito web aziendale www.aocatanzaro.it.

La Commissione, prende, altresì, visione del DPR 220/01, verifica i criteri per la valutazione dei titoli, ripartiti fra le seguenti categorie per un massimo di punti:

- | | |
|--|----------|
| • TITOLI DI CARRIERA | 15 punti |
| • TITOLI ACCADEMICI E DI STUDIO | 3 punti |
| • PUBBLICAZIONE E TITOLI SCIENTIFICI | 2 punti |
| • CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE | 10 punti |

Procede, quindi, a stabilire i criteri di valutazione, da effettuare ai soli candidati presenti alla prova scritta, per come meglio specificato nella scheda, allegata al presente verbale e parte integrante di essa, contenente il punteggio assegnato a ciascuna voce.

Tutto ciò premesso, la Commissione, all'unanimità, alle ore 8,30 decide di procedere ad ammettere i candidati nell'Aula "Giovanni Paolo II" previo accertamento della rispettiva identità personali.

Accertato la numerosa presenza dei candidati si è reso necessario utilizzare, anche, l'Aula A ubicata a fianco dell'Aula Giovanni Paolo II.

Completata l'identificazione dei candidati viene accertata che i partecipanti presenti risultano essere n. 229.

La candidata Irene Calabrò, nata il 13 luglio 1979 che non risulta essere presente nell'elenco dei candidati ammessi alla procedura concorsuale, viene ammessa con riserva a svolgere la prova scritta.

A ciascun candidato viene consegnata una busta a sacchetto misura 33 x 23, una busta misura 18 x 12, un foglio per la compilazione dei dati anagrafici e 2 fogli di protocollo a righe timbrato e firmato da un Componente della Commissione Esaminatrice.

Alle ore 9,30 si è proceduto ad effettuare il sorteggio delle 3 buste contenente le tracce della prova scritta.

Si sono, spontaneamente, presentati n. 2 candidati (uno per ciascuna aula utilizzata per il concorso) per effettuare il sorteggio della traccia che sarà utilizzata per la prova scritta.

I Candidati sono:

- Dott.ssa Carmela Celi, [redacted]
valido d'identità n. [redacted]
- Dott. Domenico Basile, [redacted]
valido d'identità n. [redacted]

Vengono sottoposte n. 3 buste, sigillate, che contengono 3 tracce diverse.

Viene sorteggiata da parte del Candidato Dott. Domenico Basile la busta contenete la traccia n. 2 con il seguente elaborato: "La disciplina dei contratti in house providing nel nuovo codice dei contratti" che viene firmata dai candidati a comprova.

Agli stessi viene mostrato anche il contenuto della busta n.1 "I tre tipi di diritto di accesso agli atti, ordinario, civico, libero e universale" e della busta n. 3 "Il silenzio assenso e la tutela degli interessi sensibili".

Alle ore 9,35 un Componente della Commissione detta ad alta voce il testo della traccia sorteggiata, nell'aula "Giovanni Paolo II" ed in contemporanea l'altro componente della

Commissione nell'Aula A, si decide quindi di dare inizio alla prova scritta alle ore 9,40.

Il Presidente, presenti tutti i componenti, ha concesso n. 3 ore per lo svolgimento della prova scritta.

Alle ore 10,20 il candidato Dott. Antonio Scarnati, essendo stato sottoposto ad intervento  (vedi certificati allegati) ed essendo mancino nella scrittura ha chiesto al Presidente di usufruire un'assistenza per la riproduzione dell'elaborato in bella copia.

Il Presidente accertato l'impossibilità nello svolgere l'elaborato, a prima comunicato a tutti i presenti delle 2 aule occupate il disagio che colpiva il collega, accertato l'approvazione da parte loro, a provveduto ad individuare un componente del Comitato di Vigilanza nella persona della Sig.ra Anna Ferragina che si è limitata, solamente, a riportare in bella copia l'elaborato svolto dal candidato.

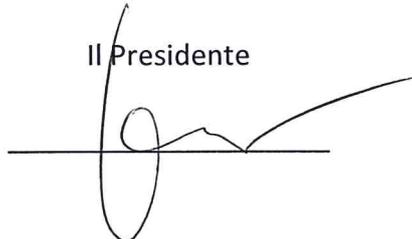
Alle ore 12,10 si è dato la possibilità di consegnare l'elaborato a quei candidati che avevano completato la prova, consegnando la busta grande, sigillata, contenete all'interno l'elaborato della prova e la busta piccola con all'intero i dati anagrafici, nell'atto della consegna, in tempo reale, il Presidente ed i Componenti hanno provveduto a firmare il lembo di ciascuna busta degli elaborati consegnati.

Allo scadere del tempo ore 12, 40 tutti gli elaborati sono stati, regolarmente, consegnati e siglati sui lembi dal Presidente e dei Componenti.

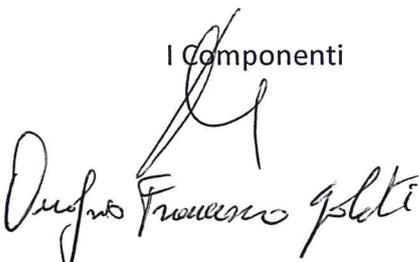
Accertato che sono stati consegnati n. 229 elaborati e siglati, si è proceduto alla chiusura degli elaborati in una scatola di cartone sigillato.

Alle ore 13,10 il Presidente ha decretato la chiusura dell'espletamento della prova scritta del Concorso Pubblico per Titoli ed Esami per la copertura a tempo indeterminato e a tempo pieno di n. 2 Collaboratore Amministrativo, ruolo amministrativo – Categoria D con la redazione del presente verbale, previa lettura e conferma, viene sottoscritto come segue:

Il Presidente



I Componenti



Il Segretario



Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato e a tempo pieno di n. 2 posti di Collaboratore Amministrativo - Categoria D.

	TITOLI DI CARRIERA (Max punti 15)	P/x anno
1	Servizio reso presso AUSL, A.O., Enti di cui artt. 21-22 D.P.R. 220/2001 e presso altre p.a. nel profilo professionale a concorso o in qualifiche corrispondenti	0,50
2	Servizio nel profilo a concorso Categoria Inferiore	0,25

	TITOLI ACCADEMICI E DI STUDIO (Max punti 3)	Punti
1	Laurea attinente triennale	0,50
2	Laurea attinente (LS/LM - Vecchio ordinamento)	1,00
3	Laurea non attinente (LS/LM - Vecchio ordinamento)	0,25
4	Master di primo livello	0,10
5	Master di secondo livello	0,20
6	Dottorato di Ricerca e corso di Perfezionamento Universitario	0,25
7	Abilitazione Professionale	0,25

	CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE (Max punti 10)	Punti
	Nel Curriculum Formativo e Professionale sono valutate le attività professionali e studio dichiarate, non riferibili a titoli già valutati nelle precedenti categorie secondo i principi indicati dall'art. 11 del D.M. 22/07/2001.	

	PUBBLICAZIONI (Max punti 2)	Punti
1	Singolo autore	0,02
2	Abstract, piu' autori	0,01